

Принят педагогическим  
советом Учреждения

Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОУ  
компенсирующего вида  
№ 26 «Солнышко»

И. п. № 144-О  
от 07.08.2015  
С.А. Ровинец

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке формирования и расходования средств, полученных в  
качестве пожертвования на нужды образовательного учреждения**

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад компенсирующего вида № 26 «Солнышко» г.Серпухова по формированию и использованию средств, полученных в качестве пожертвования.

1.2. ОУ в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Законом РФ «Об образовании» в праве привлекать пожертвования, если такая возможность предусмотрена Уставом, и направлять их на развитие основной деятельности.

1.3. Добровольные пожертвования родителей (законных представителей) – это платежи, имеющие денежное либо натуральное выражение, сделанные родителями (законными представителями) исключительно по доброй воле в образовательное учреждение на определенные общепользные цели, которые не могут быть связаны с оказанием основных образовательных услуг и платных дополнительных образовательных услуг.

### II. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц

2.1. Основной принцип привлечения дополнительных средств (пожертвований) служит добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в т.ч. родителями (законными представителями). Размер целевого взноса определяется каждым жертвователем

самостоятельно. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц не являются платой за оказываемые основные образовательные услуги или платой за дополнительные образовательные услуги, предоставляемые по договору.

2.2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться для приобретения необходимого инвентаря, предметов хозяйственного и общего пользования, предметов интерьера, материалов для проведения текущего ремонта здания МДОУ, укрепления и развития учебно-технической базы кабинетов, охраны помещений, других целей, не противоречащих уставной деятельности УО и действующему законодательству РФ.

2.3. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц направляются только на цели, ради которых они привлечены.

2.4. Расходование добровольных пожертвований физических и юридических лиц осуществляет руководитель МДОУ.

### **III. Нормативные документы**

3.1. Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 №51-ФЗ (с изм.и доп.); федеральный закон РФ от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (с изм. и доп.); закон РФ от 10.07. 1992 № 3266-1 «Об образовании» (с изм. и доп.)

### **IV. Правовые аспекты оформления пожертвований родителей**

Правовое регулирование привлечения средств родителей (законных представителей) учащихся на нужды образовательного учреждения (ОУ) регламентируется Гражданским кодексом, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Типовым положениям о ОУ, региональными (муниципальными) нормативно-правовыми актами и локальными актами ОУ.

Согласно Закону РФ «Об образовании» (п.8 ст.41) ОУ имеет право привлекать дополнительные финансовые средства, в т.ч. денежные, за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

В соответствии со ст.582 ГК РФ пожертвование представляет собой дарение вещи или права в общеполезных целях на безвозмездной основе. Граждане или организации, желающие помочь ОУ материально, должны оформить безвозмездную помощь письменным договором пожертвования. ОУ может собирать пожертвования, если такая возможность предусмотрена в его уставе. Основным принципом привлечения дополнительных средств (пожертвования) ОУ служит добровольность их внесения. Недопустимо принимать дополнительные денежные средства в качестве: вступительного взноса за прием ребенка в МДОУ; принудительного сбора на нужды ОУ. На принятие пожертвования не требуется разрешения или согласия учредителя ОУ. Пожертвования могут вноситься: в кассу централизованной бухгалтерии; в кассу ОУ, с выдачей квитанции приходного ордера, подтверждающей принятие целевого взноса; на внебюджетный счет ОУ (пожертвование юридических лиц). Иное имущество (материальные вещи), оформляются в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на отдельный баланс ОУ в соответствии с действующим законодательством. Пожертвование ОУ может предусматривать конкретное условие пользования имуществом, определенное жертвователем. Если общеполезная цель дарителем не оговорена, администрация ОУ самостоятельно решает, на что в рамках уставной деятельности и воспитательного процесса потратить полученное имущество.

Заведующий ОУ при привлечении и расходовании пожертвований ДОЛЖЕН: включить в устав учреждения положение о возможности привлекать внебюджетные источники финансирования, в т.ч. пожертвования;

произвести прием денежных средств на основании письменного заявления благотворителя или письменного договора пожертвования, в котором должны быть отражены в обязательном порядке сумма вноса, конкретная цель использования средств, реквизиты жертвователя, дата внесения средств; обеспечить поступление средств благотворителей на лицевой счет учреждения; предоставить отчет о привлечении и расходовании средств родителей (законных представителей). Форма отчета не регламентирована. Это может быть протокол собрания, информация на сайте, устное выступление, и другие формы; поставить на баланс имущество, полученное от жертвователей или приобретенное за счет внесенных ими денежных средств.